

1. Отправить список детей на почту kcs0_142800@mail.ru в формате **excel** не менее чем за 3 дня до отъезда (с краткой характеристикой ребенка).
Контактный телефон: 8 495 1075086
2. Издать приказ с назначением ответственного (сопровождающего) за жизнь и здоровье детей во время перевозки детей на автобусе в ДОЛ с указанием мобильного телефона.
3. **Документы в лагерь для сопровождающего:**
 - Список детей, заверенный печатью с указанием контактов ответственного сотрудника.
 - Приказ на сопровождение детей
 - Документ, удостоверяющий личность сопровождающего
 - Полный комплект документов на каждого ребенка:
 - Копия свидетельства о рождении ребенка (копия паспорта, для детей старше 14 лет).
 - Копия паспорта родителя (законного представителя).
 - Договоры с родителями/законными представителями с обязательным указанием тех, кто может забрать ребенка из лагеря (в двух экземплярах).
 - Согласие на обработку персональных данных.
 - Согласие на медицинское вмешательство.
 - Согласие на использование изображения.
 - Копия полиса обязательного медицинского страхования.
 - Справка по форме № 079/у, с указанием перенесённых инфекционных заболеваний, аллергического анамнеза, результатов обследования на туберкулез (реакция Манту, диаскинтест или заключение врача-фтизиатра об отсутствии заболевания - ежегодно), прививок (подробно), наличия хронических заболеваний у ребёнка, физкультурной группы.
 - Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными, полученную за 3 дня до отъезда.
 - Результат обследования на энтеробиоз, яйца гельминтов и кишечные протозоозы (действителен в течение 1 месяца), обязательно заверенный печатью лечебного учреждения.
4. **Забирать детей после окончания смены:**
У сопровождающего должен быть с собой:
 - приказ или доверенность на право сопровождения детей
 - документ, удостоверяющий личность