

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СТУПИНСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»**

ПРИКАЗ
от 09.01.2020г.№13
г.Ступино

**О внедрении в практику Антикоррупционных стандартов
ГАУСО МО «Ступинский КЦСОН»**

В целях реализации требований ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 14.03.2019 г. № 124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Комиссию по борьбе с коррупцией, предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ГАУ СО МО «Ступинский КЦСОН» (далее - Центр) в следующем составе:

- Председатель комиссии - Альбертов Сергей Георгиевич – директор;
- Секретарь - Калашникова Екатерина Андреевна – заместитель директора
- Члены комиссии:
- Демидова Юлия Евгеньевна – заместитель директора;
- Холодкова Ольга Николаевна – заведующая отделением социального обслуживания на дому №7, председатель первичной профсоюзной организации;
- Магамедов Казимагамед Хидирнебиевич – заместитель директора;
- Фокина Юлия Юрьевна – специалист отдела кадров;
- Кузнецова Наталья Владимировна – главный бухгалтер;
- Петрова Надежда Михайловна – начальник юридического отдела.

Началом работы измененной комиссии считать 09.01.2020 г. Комиссия создается на неопределённый срок.

Комиссия является совещательным органом и создается в целях предварительного рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки по ним предложений для руководства Центра,

носящих рекомендательный характер, для подготовки предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в Центре, а также рассмотрения вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в отношении работников Центра.

2. Назначить Калашникову Екатерину Андреевну – заместитель директора и Петрову Надежду Михайловну – начальника юридического отдела - ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. Утвердить:

3.1. Антикоррупционные стандарты ГАУСО МО «Ступинский КЦСОН» и к ним следующие приложения:

3.1.1. Декларация конфликта интересов;

3.1.2. Перечень трудовых функций, включаемых в должностную инструкцию лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГАУСО МО «Ступинский КЦСОН»;

3.1.3. Уведомление о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

3.2. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и приложение к нему:

3.2.1. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.3. Перечень лиц, занимающих должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, работников контрактной службы (контрактного управляющего), а также иных работников, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками, в ГАУСО МО «Ступинский КЦСОН»;

3.4. Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГАУСО МО «Ступинский КЦСОН»;

3.5. План противодействия коррупции в Государственном автономном учреждении социального обслуживания Московской области «Ступинский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2019-2020 годы.

4. Ответственность за внедрение в практику Антикоррупционных стандартов, направленных на профилактику и предупреждение коррупции в Центре, возлагаю на заместителя директора Калашникову Екатерину Андреевну.

5. Признать утратившим силу приказ № 98 от 09.04.2019 О внедрении в практику Антикоррупционных стандартов ГАУСО МО «Ступинский КЦСОН».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор

Альбертов С.Г.